



**Reserve Bank of India  
Estate Department  
Bhubaneswar**

**NOTICE INVITING TENDER**

**Supply, Assembly and Installation of Workstations and Pedestal Units at Second Floor, Main Office Premises, Reserve Bank of India, Bhubaneswar (e-Tender No: 2026\_RBI\_289687\_1)**

**A. Eligibility criteria:**

1. E-tenders in two parts are invited for **“Supply, Assembly and Installation of Workstations and Pedestal Units at Second Floor, Main Office Premises, Reserve Bank of India, Bhubaneswar”**.
2. The work is **estimated to cost ₹34,86,664/-** including GST and is to be completed within **45 days from the 14th date of issue of work order**.
3. Only those firms who have valid GST registration and have minimum 5 years of experience in the field of undertaking similar works for large office buildings and have successfully executed similar works individually costing (a) Three works each costing not less than the amount equal to 40% of the estimated cost or (b) Two works each costing not less than the amount equal to 50% of the estimated cost or (c) One work costing not less than the amount equal to 80% of the estimated cost during the last 5 years ending on the last day of the month prior to the one of which applications are invited and have a minimum **annual turnover of ₹34,86,664/-** during the last 3 financial years.
4. The tenderers must invariably furnish, at the time of applying for e-tender, the following information in writing and submit relevant documents to satisfy the Bank about their eligibility for participating in the tendering process.

|     |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (a) | Composition of the firm | Full particulars (whether contractor is an individual, or a partnership firm, or a company etc.,) of the composition of the firm of contractors in details should be uploaded along with name(s) and address (es), of the partners, copy of the Articles of Association/ Power of Attorney/other relevant document, copy of Goods and Service Tax registration certificate. |
| (b) | Duration of experience  | The bidder should submit documentary evidence as proof of minimum 5 years of experience in completing similar work/s ( <b>i.e., the bidder should have undertaken similar work/s prior to August 31, 2021</b> ). Copies of                                                                                                                                                  |

|     |                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                                                                         | <p>detailed work order/s for qualifying works indicating date of award, contract amount, time given for completing the work, etc. and the corresponding completion certificate(s) indicating actual date of completion and actual value of executed similar work/s issued by the client(s) for works executed for government /public sector companies and copies of work order, work completion certificate along with Tax Deducted at Source (TDS) certificate(s) issued by the client(s) for works executed for private companies. The bidder should submit the details of the works undertaken during last 5 years along with the work orders, work completion certificate.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| (c) | <p>Work experience &amp; Completion of similar works of specified value during the specified period</p> | <p>The bidder should have experience of successfully completed similar work/s * individually costing (a) Three works each costing not less than the amount equal to 40% of the estimated cost or (b) Two works each costing not less than the amount equal to 50% of the estimated cost or (c) One work costing not less than the amount equal to 80% of the estimated cost during last 5 years ending on <b>August 31, 2026</b> and should submit Copies of detailed work order/s for qualifying works indicating date of award, contract amount, time given for completing the work, etc. and the corresponding completion certificate(s) indicating actual date of completion and actual value of executed similar work/s issued by the client(s) for works executed for government /public sector companies and copies of work order, work completion certificate along with Tax Deducted at Source (TDS) certificate(s) issued by the client(s) for works executed for private companies. Client certificate/s for each of the qualifying work as per the Format.</p> |
| (d) | <p>Credit worthiness of the contractor and their turnover during the specified period</p>               | <p>Copies of the Income Tax Clearance Certificates/Income Tax Assessment Orders along with the latest final accounts of the business of the contractor duly certified by a Chartered Accountant should be enclosed in proof of creditworthiness and turnover for last three years should be uploaded.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| (e) | <p>Name(s) and address(es) of the Bankers and their present contact executives</p>                      | <p>Written Information about the names and addresses of bankers along with full details such as names, postal addresses, e-mail IDs, telephone (landline and mobile) nos., fax nos., etc. of the contact executives (i.e., the persons who can be contacted at the office of the bankers of the firm, in case it is so needed) should be uploaded.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| (f) | <p>Details of bank</p>                                                                                  | <p>Full particulars of bank accounts, such as account no.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|     |                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | accounts                                                                    | type, when opened etc., should be uploaded.                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| (g) | Name(s) and address(es) of the Clients and their present contact executives | Written information about the names and addresses of clients of the firm along with full details, like names, postal addresses, e-mail IDs, telephone (landline and mobile) nos., fax nos. etc., of the contact executives (i.e., the persons who can be contacted at the office of clients by the Bank in case it is so needed) should be uploaded.  |
| (h) | Details of completed works                                                  | The client-wise names of work(s), year(s) of execution of work(s), awarded and actual cost(s) of executed work(s), completion time stipulated in the contract(s) and actual time taken to complete the work(s), Name(s) and full contact-details of the officers/authorities/departments under whom the work(s) was/were executed should be uploaded. |
| (i) | Bankers Certificate                                                         | Banker's certificate, as per annexure-5, of amount more than or equal to estimated cost of the work should be submitted.                                                                                                                                                                                                                              |

5. Interested bidders are required to upload relevant documents satisfying all the points as stated above along with techno-commercial (part-I) bid of the tender. The same Eligibility documents and the scanned copy of EMD should be uploaded with Techno Commercial Bid (Part-I) on the CPP portal. It is to be noted that the tender process shall be executed on the CPP portal through e-Tendering.

6. Tender forms will be available for downloading from RBI website and CPP portal w.e.f. **September 02, 2026** from **18:00 hours**. A pre-bid meeting for the intended bidders shall be held offline on **September 11, 2026 at 11.00 hours** at Estate Department, 1st floor, Reserve Bank of India, Bhubaneswar.

7. **The Pre-Qualification papers and scanned copy of proof of EMD payment should be uploaded along with Techno Commercial Bid (Part-I) on the CPP portal. The Demand Draft/BG should reach in original in a sealed envelope to Estate Department, Reserve Bank of India, 1st Floor, Pt. Jawaharlal Nehru Marg, Bhubaneswar 751001 by September 21, 2026, up to 14.00 Hrs. If paid through NEFT, the NEFT receipt should be uploaded along with pre-qualification documents.** After scrutiny, if any of the bidders are not found to possess the required eligibility, their tenders will not be accepted by the Bank for further processing. **Further, the bidder should submit the original documents to the Bank, when demanded, to qualify for further tendering process. The duly filled and stamped/digitally signed Part-I of tender document should be uploaded by the bidders on CPP portal along with all the pre-qualification documents.**

Interested bidders can participate in e-Tender after getting registered on

CPP portal (<https://etenders.gov.in/eprocure/app>).

8. Tender in prescribed format shall be submitted in two parts. Part-I of tender will contain the Bank's standard technical and commercial conditions for the proposed work. The **EMD should be submitted through NEFT transfer to A/C No-186003001, Reserve Bank of India, IFSC Code- RBIS0BBPA01, Branch Name – Bhubaneswar, Branch Address – Reserve Bank of India, 2nd Floor, Pt. Jawaharlal Nehru Marg, Bhubaneswar 751001** Or by a demand draft/BG issued by a Scheduled Bank in favour of 'Reserve Bank of India, Bhubaneswar'. The documents pertaining to EMD should be scanned and uploaded along with the pre-Qualification documents. Part-II of the tender will contain no conditions but only bidder's Price Bid as per Bank's Schedule of quantities.

9. Part-I and Part-II of the tender must be uploaded by the bidders only in CPP portal. Part-I of the tender will be opened at 15:00 hrs. on September 22, 2026. The bidders are advised to be present during opening of the tender at Estate Department, 1st Floor, Reserve Bank of India, Pt. Jawaharlal Nehru Marg, Bhubaneswar 751001. Part II (Price bid) of the eligible bidders will be opened later after techno-commercial scrutiny of the documents. Due intimation to the bidders, prior to opening of the price bid, will be issued.

10. The bidders must submit

- a. Client's certificate as per format at **Annex 4** from their clients for whom they have carried out "eligible works" in terms of the eligibility (Pre-qualification) criteria explained in this notice. The Bank shall obtain reports on the past performance of the Contractor from their clients and bankers. The Bank shall evaluate the said reports before opening of the Part-II of the tenders. If any contractor is not found to possess the required eligibility for participating in the tendering process at any point of time and / or his performance reports received from his clients and / or his bankers and found unsatisfactory, the Bank reserves the right to **reject his offer** even after opening of Part-I of the tender. The Bank is not bound to assign any reason for doing so.
- b. Banker's certificate, as per format at **Annex 5**, from their banker/bankers.

11. The Bank is not bound to accept the lowest tender and reserves the right to accept either in full or in part any tender. **The Bank also reserves the right to reject all the tenders without assigning any reason there for.**

12. Regional Director, Reserve Bank of India, Bhubaneswar, reserves the right to accept or reject any or all bids without assigning any reasons and also reserves the right to relax any of the terms and conditions. No bidders shall have any cause of action or claim against the RBI for rejection of his bid.

Regional Director  
Reserve Bank of India  
Bhubaneswar



**भारतीय रिज़र्व बैंक  
संपदा विभाग  
भुवनेश्वर**

**ई-निविदा आमंत्रण सूचना**

**कार्य का नाम - दूसरी मंजिल, मुख्य कार्यालय परिसर, भारतीय रिज़र्व बैंक, भुवनेश्वर में वर्कस्टेशन और पेडस्टल इकाइयों की आपूर्ति, संयोजन और स्थापना (e-Tender No: 2026\_RBI\_289687\_1)**

**ए. पात्रता मानदंड:**

1. “दूसरी मंजिल, मुख्य कार्यालय परिसर, भारतीय रिज़र्व बैंक, भुवनेश्वर में वर्कस्टेशन और पेडस्टल इकाइयों की आपूर्ति, संयोजन और स्थापना” के लिए दो भागों में ई-निविदाएं आमंत्रित की जाती हैं।
2. इस कार्य की **अनुमानित लागत ₹34,86,664/- है।** इसमें जीएसटी भी शामिल है और यह कार्य आदेश जारी होने की 14 दिन बाद **45 दिनों** के भीतर पूरा किया जाना है।
3. केवल वे फर्म जिनके पास वैध जीएसटी पंजीकृत है और बड़े कार्यालय भवनों/आवासीय परिसरों के लिए समान कार्य करने के क्षेत्र में कम से कम 5 वर्ष का अनुभव है और उन्होंने अलग-अलग समान कार्यों को सफलतापूर्वक निष्पादित किया है, जिनकी लागत (ए) तीन कार्य हैं जिनमें से प्रत्येक की लागत अनुमानित लागत के 40% के बराबर राशि से कम नहीं है या (बी) दो कार्य जिनमें से प्रत्येक की लागत अनुमानित लागत के 50% के बराबर राशि से कम नहीं है या (सी) एक कार्य जिसकी लागत अनुमानित लागत के 80% के बराबर राशि से कम नहीं है, जो आवेदन आमंत्रित किए जाने वाले महीने के अंतिम दिन को समाप्त होता है और जिसका पिछले 3 वित्तीय वर्षों के दौरान न्यूनतम वार्षिक **कारोबार ₹34,86,664/- है।**
4. निविदा फार्म केवल उन ठेकेदारों को जारी किए जाएंगे जो ई-निविदा के लिए आवेदन करते समय निम्नलिखित जानकारी लिखित रूप में प्रस्तुत करेंगे तथा निविदा प्रक्रिया में भाग लेने के लिए अपनी पात्रता के बारे में बैंक को संतुष्ट करने के लिए प्रासंगिक दस्तावेज प्रस्तुत करेंगे।

|      |                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (ए)  | फर्म की संरचना | ठेकेदारों की फर्म की संरचना का पूरा विवरण (चाहे ठेकेदार एक व्यक्ति है, या साझेदारी फर्म है, या कंपनी आदि) विस्तृत रूप से नाम और पता, साझेदार के संस्था के अंतर्नियम/पावर ऑफ अटॉर्नी/ अन्य प्रासंगिक दस्तावेज़ की प्रति, माल और सेवा कर पंजीकरण प्रमाण पत्र की प्रति के साथ अपलोड किया जाना चाहिए।                                                                     |
| (बी) | अनुभव की अवधि  | बोलीदाता को समान कार्य/कार्यों को पूरा करने के न्यूनतम 5 वर्षों के अनुभव के प्रमाण के रूप में दस्तावेजी साक्ष्य प्रस्तुत करना चाहिए (यानी, बोलीदाता को <b>31 अगस्त, 2021</b> से पहले इसी तरह के कार्य करने चाहिए)। वर्क ऑर्डर की तारीख, अनुबंध राशि, कार्य को पूरा करने के लिए दिया गया समय आदि को दर्शाते हुए अर्हक कार्यों के लिए विस्तृत कार्य आदेश की प्रतियां और |

|      |                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |                                                                                      | सरकारी/सार्वजनिक क्षेत्र की कंपनियों के लिए निष्पादित कार्यों के लिए ग्राहक (ओं) द्वारा जारी किए गए समान कार्यों के पूरा होने की वास्तविक तारीख और निष्पादित समान कार्यों के वास्तविक मूल्य को दर्शाते हुए संबंधित पूर्णता प्रमाण पत्र और कार्य आदेश की प्रतियां, निजी कंपनियों के लिए निष्पादित कार्यों के लिए ग्राहक (ओं) द्वारा जारी किए गए स्रोत पर कर कटौती (टीडीएस) प्रमाण पत्र के साथ कार्य पूर्णता प्रमाण पत्र की प्रतियां प्रस्तुत करना होगा। बोलीदाता को पिछले 5 वर्षों के दौरान किए गए कार्यों का विवरण कार्य आदेश, कार्य पूर्णता प्रमाण पत्र के साथ प्रस्तुत करना चाहिए।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| (सी) | कार्य अनुभव एवं निर्दिष्ट अवधि के दौरान निर्दिष्ट मूल्य के समान कार्यों को पूरा करना | बोली लगाने वाले के पास <b>31 अगस्त, 2026 को समाप्त पिछले 5 वर्षों के दौरान</b> समान कार्य/कार्यों को सफलतापूर्वक पूरा करने का अनुभव होना चाहिए* व्यक्तिगत रूप से लागत (ए) तीन कार्य जिनमें से प्रत्येक की लागत अनुमानित लागत के 40% के बराबर राशि से कम नहीं होनी चाहिए या (बी) दो कार्य जिनमें से प्रत्येक की लागत अनुमानित लागत के 50% के बराबर राशि से कम नहीं होनी चाहिए या (सी) एक कार्य जिसकी लागत अनुमानित लागत के 80% के बराबर राशि से कम नहीं होनी चाहिए और कार्य सौंपने की तारीख, संविदा राशि, कार्य पूरा करने के लिए दिया गया समय आदि दर्शाते हुए अर्हक कार्यों के लिए विस्तृत कार्य आदेश की प्रतियां और सरकार/सार्वजनिक क्षेत्र की कंपनियों के लिए निष्पादित कार्यों के लिए ग्राहक द्वारा जारी किए गए निष्पादित समान कार्य/कार्यों की वास्तविक समाप्ति की तारीख और वास्तविक मूल्य दर्शाते हुए संबंधित पूर्णता प्रमाण पत्र और कार्य आदेश की प्रतियां, स्रोत पर कर कटौती (टीडीएस) के साथ कार्य पूर्णता प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना चाहिए। निजी कंपनियों के लिए निष्पादित कार्यों के लिए ग्राहक(ओं) द्वारा जारी प्रमाण पत्र। प्रारूप के अनुसार प्रत्येक अर्हक कार्य के लिए ग्राहक प्रमाण पत्र/प्रमाण पत्र |
| (डी) | ठेकेदार की ऋण पात्रता और निर्दिष्ट अवधि के दौरान उनका कारोबार                        | आयकर क्लियरेंस प्रमाण पत्र/आयकर निर्धारण आदेश की प्रतियां, साथ ही ठेकेदार के व्यवसाय के नवीनतम अंतिम खातों की प्रतियां, जिन्हें चार्टर्ड अकाउंटेंट द्वारा प्रमाणित किया गया हो, ऋण पात्रता के प्रमाण के रूप में संलग्न की जानी चाहिए तथा पिछले तीन वर्षों के टर्नओवर की जानकारी अपलोड की जानी चाहिए।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| (इ)  | बैंकर्स और उनके वर्तमान संपर्क अधिकारियों के नाम और पते                              | बैंकर्स के नाम और पते के बारे में लिखित जानकारी के साथ-साथ संपर्क अधिकारियों (अर्थात् वे व्यक्ति जिनसे आवश्यकता पड़ने पर फर्म के बैंकर्स के कार्यालय में संपर्क किया जा सकता है) के पूर्ण विवरण जैसे नाम, डाक पते, ई-मेल आईडी, टेलीफोन (लैंडलाइन और मोबाइल) नंबर, फैक्स नंबर आदि अपलोड किए जाने चाहिए।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| (एफ) | बैंक खातों का विवरण                                                                  | बैंक खातों का पूरा विवरण, जैसे खाता संख्या, प्रकार, कब खोला गया आदि अपलोड किया जाना चाहिए।                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| (जी) | ग्राहकों और उनके वर्तमान संपर्क                                                      | फर्म के ग्राहकों के नाम और पते के बारे में लिखित जानकारी, साथ ही संपर्क अधिकारियों (अर्थात् वे व्यक्ति जिनसे बैंक द्वारा                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|      |                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      | अधिकारियों के नाम और पते        | आवश्यकता पड़ने पर ग्राहकों के कार्यालय में संपर्क किया जा सकता है) के पूर्ण विवरण, जैसे नाम, डाक पते, ई-मेल आईडी, टेलीफोन (लैंडलाइन और मोबाइल) नंबर, फैक्स नंबर आदि अपलोड किए जाने चाहिए।                                                                                                                       |
| (एच) | पूर्ण किये गये कार्यों का विवरण | कार्यों के ग्राहकवार नाम, कार्यों के निष्पादन का वर्ष, निष्पादित कार्यों की प्रदान की गई और वास्तविक लागत, संविदा में निर्धारित समापन समय और कार्यों को पूरा करने में लगा वास्तविक समय, अधिकारियों/प्राधिकारियों/विभागों के नाम और पूर्ण संपर्क विवरण जिनके अधीन कार्य निष्पादित किए गए, अपलोड किया जाना चाहिए। |
| (आई) | बैंकर्स सर्टिफिकेट              | अनुलग्नक-5 के अनुसार कार्य की अनुमानित लागत से अधिक या उसके बराबर राशि का बैंकर प्रमाण पत्र प्रस्तुत किया जाना चाहिए।                                                                                                                                                                                           |

5. इच्छुक बोलीदाताओं को निविदा की तकनीकी-वाणिज्यिक (भाग-I) बोली के साथ ऊपर बताए गए सभी बिंदुओं को पूरा करने वाले प्रासंगिक दस्तावेज अपलोड करने की आवश्यकता है। समान पात्रता दस्तावेज और ईएमडी की स्कैन की गई प्रति सीपीपी पोर्टल पर तकनीकी वाणिज्यिक बोली (भाग- I) के साथ अपलोड की जानी चाहिए। यह ध्यान दिया जाना चाहिए कि निविदा प्रक्रिया ई-टेंडरिंग के माध्यम से सीपीपी पोर्टल पर निष्पादित की जाएगी।

6. निविदा फॉर्म आरबीआई की वेबसाइट और सीपीपी पोर्टल से डाउनलोड करने के लिए **02 सितंबर, 2026 को 18:00 बजे** से उपलब्ध होंगे। । इच्छित बोलीदाताओं के लिए एक पूर्व-बोली बैठक **11 सितंबर, 2026 को 11.00 बजे** सम्पदा विभाग, पहली मंजिल, भारतीय रिजर्व बैंक, भुवनेश्वर में ऑफ़लाइन आयोजित की जाएगी।

7. पूर्व-योग्यता कागजात और ईएमडी भुगतान के प्रमाण की स्कैन की गई प्रति सीपीपी पोर्टल पर तकनीकी वाणिज्यिक बोली (भाग-I) के साथ अपलोड की जानी चाहिए। **डिमांड ड्राफ्ट/बीजी 21 सितंबर, 2026 तक 14.00 बजे तक संपत्ति विभाग, भारतीय रिजर्व बैंक, पहली मंजिल, पंडित जवाहरलाल नेहरू मार्ग, भुवनेश्वर 751001 तक एक सीलबंद लिफाफे में मूल रूप से पहुंचना चाहिए। यदि एनईएफटी के माध्यम से भुगतान किया जाता है, तो एनईएफटी रसीद को पूर्व-योग्यता दस्तावेजों के साथ अपलोड किया जाना चाहिए।** जांच के बाद, यदि किसी भी बोलीदाता के पास आवश्यक पात्रता नहीं पाई जाती है, तो उनकी निविदाएं आगे की प्रक्रिया के लिए बैंक द्वारा स्वीकार नहीं की जाएंगी। इसके अलावा, बोलीदाता को आगे की निविदा प्रक्रिया के लिए अर्हता प्राप्त करने के लिए मांग किए जाने पर मूल दस्तावेज बैंक को जमा करने चाहिए। निविदा दस्तावेज के विधिवत भरे हुए और मुहर लगाने/डिजिटल रूप से हस्ताक्षरित भाग-I को बोलीदाताओं द्वारा सभी पूर्व-योग्यता दस्तावेजों के साथ सीपीपी पोर्टल पर अपलोड किया जाना चाहिए।

इच्छुक बोलीदाता [www.etenders.gov.in/eprocure/app](http://www.etenders.gov.in/eprocure/app) पर पंजीकृत होने के बाद ई-टेंडर में भाग ले सकते हैं।

8. निर्धारित प्रारूप में निविदा दो भागों में प्रस्तुत की जाएगी। निविदा के भाग- I में प्रस्तावित कार्य के लिए बैंक की मानक तकनीकी और वाणिज्यिक शर्तें शामिल होंगी । **ईएमडी को एनईएफटी**

हस्तांतरण के माध्यम से खाता संख्या -186003001, भारतीय रिज़र्व बैंक, आईएफएससी कोड-RBISOBBPA01, शाखा का नाम - भुवनेश्वर, शाखा का पता - भारतीय रिज़र्व बैंक, दूसरी मंजिल, पंडित जवाहरलाल नेहरू मार्ग, भुवनेश्वर 751001 या 'भारतीय रिज़र्व बैंक, भुवनेश्वर' के पक्ष में एक अनुसूचित बैंक द्वारा जारी डिमांड ड्राफ्ट/बीजी द्वारा प्रस्तुत किया जाना चाहिए। ईएमडी से संबंधित दस्तावेजों को स्कैन किया जाना चाहिए और पूर्व-योग्यता दस्तावेजों के साथ अपलोड किया जाना चाहिए। निविदा के भाग- II में कोई शर्त नहीं होगी, बल्कि बैंक की मात्रा की अनुसूची के अनुसार केवल बोलीदाता की मूल्य बोली होगी।

9. निविदाओं का भाग-I और भाग-II बोलीदाता द्वारा सीपीपी पोर्टल पर प्रस्तुत किया जाएगा। इसे आरबीआई द्वारा **22 सितम्बर, 2026 को 15:00** बजे खोला जाएगा। जो ठेकेदार अपने प्रतिनिधि नियुक्त करना चाहते हैं, वे अपने प्रतिनिधियों को संपदा विभाग, भारतीय रिज़र्व बैंक, प्रथम मंजिल, पंडित जवाहरलाल नेहरू मार्ग, भुवनेश्वर 751001 में नियुक्त कर सकते हैं। निविदा का भाग-II बाद में खोला जाएगा। इसके लिए उचित सूचना दी जाएगी।

10. बोलीदाता को निम्नलिखित प्रस्तुत करना होगा:

a. अपने ग्राहकों से अनुलग्नक 4 में प्रारूप के अनुसार ग्राहक का प्रमाण पत्र, जिनके लिए उन्होंने इस नोटिस में बताए गए पात्रता (पूर्व-योग्यता) मानदंडों के संदर्भ में "पात्र कार्य" किए हैं। बैंक अपने ग्राहकों और बैंकरों से ठेकेदार के पिछले प्रदर्शन पर रिपोर्ट प्राप्त करेगा। बैंक निविदाओं के भाग- II को खोलने से पहले उक्त रिपोर्टों का मूल्यांकन करेगा। यदि किसी भी ठेकेदार के पास किसी भी समय निविदा प्रक्रिया में भाग लेने के लिए आवश्यक पात्रता नहीं पाई जाती है और/या उसके ग्राहकों और/या उसके बैंकरों से प्राप्त उसकी प्रदर्शन रिपोर्ट और असंतोषजनक पाई जाती है, तो बैंक निविदा के भाग-I को खोलने के बाद भी उसके प्रस्ताव को अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रखता है। बैंक ऐसा करने के लिए कोई कारण बताने के लिए बाध्य नहीं है।

b. बैंक का प्रमाण पत्र, अनुलग्नक 5 में दिए गए प्रारूप के अनुसार, उनके बैंकर/बैंकरों से।

11. बैंक सबसे कम कीमत वाली निविदा को स्वीकार करने के लिए बाध्य नहीं है और किसी भी निविदा को पूर्ण या आंशिक रूप से स्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रखता है। बैंक बिना कोई कारण बताए सभी निविदाओं को अस्वीकार करने का अधिकार भी सुरक्षित रखता है।

12. क्षेत्रीय निदेशक, भारतीय रिज़र्व बैंक, भुवनेश्वर, बिना कोई कारण बताए किसी भी या सभी बोलियों को स्वीकार या अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रखते हैं और किसी भी नियम और शर्तों में रियायत देने का अधिकार भी सुरक्षित रखते हैं। किसी भी बोलीदाता के पास अपनी बोली को अस्वीकार करने के लिए आरबीआई के खिलाफ कार्रवाई या दावा का कोई कारण नहीं होगा।

क्षेत्रीय निदेशक  
भारतीय रिज़र्व बैंक  
भुवनेश्वर